

HOSPITAL DE OVALLE
DPTO. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

El Hospital de Ovalle invita a los interesados que cumplan los requisitos correspondientes, a postular al siguiente cargo:

I. Antecedentes Generales:

Nombre del cargo	Tecnólogo Médico Toma de Muestras
Nº de cargo(s)	Un (1)
Servicio/ Unidad	Unidad de Laboratorio
Establecimiento	Hospital de Ovalle
Código de Postulación	408-18

II. Requisitos Específicos:

Nº	Requisitos exigibles.
1	Título Profesional de a lo menos, ocho semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente.

Nº	Requisitos Deseables
1	Contar con 3 años de Experiencia en Laboratorio Clínico.
2	Experiencia como supervisor o jefatura de Laboratorio Clínico.
3	Formación en Gestión en Salud Pública y planificación estratégica.
4	Título registrado en la superintendencia.

III. Condiciones de Contrato:

Calidad Jurídica	CONTRATA, con periodo de prueba 3 meses.
Planta/Estamento	Profesional
Grado EUS	16º EUS (\$991.229 Total haberes)
Disponibilidad	Inmediata para asumir el cargo.
Tipo de Jornada	44 horas semanales
	Cumplir con los requisitos de ingreso a la administración pública.

Los interesados en postular, **deben** acceder al Formulario de Postulación desde la página web del Hospital de Ovalle, <http://www.hospitaldeovalle.cl>, link **trabaje con nosotros**, completarlo según las instrucciones y enviarlo al Correo Electrónico: seleccion.hovalle@redsalud.gov.cl, indicando claramente en el **asunto el Código de Postulación**. El plazo para enviar sus antecedentes es **hasta el 05 de agosto de 2018 a las 23:59 hrs.**

No se recibirán antecedentes en papel.

IV. Antecedentes del cargo llamado a Concurso

1. Características del cargo

Tecnólogo Médico, para desempeñarse en Laboratorio Clínico, específicamente en la Unidad de Toma de Muestra y estar a cargo de la puesta en marcha del laboratorio y toma de muestra del hospital nuevo de Ovalle, cuyo objetivo es administrar y gestionar la Unidad de Toma de muestra del establecimiento resguardando un óptimo y eficiente manejo de los criterios de calidad, realizar innovación, cumplir un rol supervisor, asesor y capacitador de la fase pre-analítica en los Servicios Clínicos y unidades del Establecimiento. Procurando una Gestión en Salud Pública de calidad, con un enfoque en la atención integral para los usuarios de la red asistencial y con proyección hacia la comunidad.

Gestor y colaborador en el proceso de acreditación del área pre analítica, establecer evidencia que pueda ser usada para optimizar la gestión en favor de los pacientes.

2. Funciones Principales del cargo

1. Identificar, analizar, administrar, evaluar y/o controlar el desarrollo y/o implementación de sistemas, métodos y/o solicitudes pertinentes a la Unidad.
2. Asesorar técnicamente, entregando información oportuna a la jefatura cuando lo requiera para la toma de decisiones, gestión de recursos, cumplimiento de metas e innovación.
3. Supervisar, proporcionar ayuda técnica y capacitar en lo referente a la fase pre-analítica en los servicios y unidades clínicas del Hospital Dr. Antonio Tirado Lanás.
4. Recopilar, procesar y evaluar documentación e información pertinente a las actividades propias de la Unidad como lo es la acreditación.
5. Elaborar documentos e informes contribuyendo al desarrollo de las actividades propias de la Unidad.
6. Liderar y gestionar recursos humanos tanto TENS, Administrativo y auxiliar de servicio de la Unidad.
7. Vigilar la correcta extracción, manipulación, traslado de muestras y su preparación para el análisis.
8. Operar y calibrar los instrumentos a su cargo, según recomendaciones establecidas por el fabricante.
9. Aplicar y fiscalizar normas de bioseguridad y usar responsablemente elementos de protección personal.
10. Manejar correctamente la eliminación de REAS y su normativa.
11. Informar oportunamente a la Jefatura del laboratorio, cualquier contingencia se presente y proponer plan de mejora.
12. Confeccionar pedidos mensuales de insumos y manejo de stock de bodega de su unidad.
13. Guardar la debida reserva de aquellos resultados de exámenes que por su naturaleza lo requieran o se determine por la autoridad.
14. Gestionar, planificar e Implementar la puesta en marcha de la Unidad de Toma de Muestra a cargo del laboratorio en el hospital actual. Colaborar con la puesta en marcha del Laboratorio Clínico y toma de muestra en el nuevo establecimiento.
15. Realizar capacitaciones de condiciones pre analíticas y formar monitores a nivel de comunidad.
16. Reunir evidencia para la gestión financiera y optimización de recursos del laboratorio.
17. Otras funciones asignadas por el Jefe Directo atinentes a su cargo.

3. Dependencia Organizacional:

El candidato/a seleccionado/a dependerá de del o la Jefatura de Unidad de Laboratorio Clínico.